

厚生労働省委託事業
介護サービス事業（医療系サービス分）における生産性向上に資する調査研究及び
ガイドライン改訂事業

～モデル施設募集のお願い～

厚生労働省委託事業*（委託先：（株）三菱総合研究所）において、**介護老人保健施設の生産性向上（業務改善）**をテーマにした事業を実施しており、今年度、**業務改善コンサルティングを実施するモデル施設を募集**します。

モデル施設の業務改善の取り組みを通じて、昨年度作成した「介護サービスの質の向上に向けた業務改善の手引き」を改訂する予定です。

■対象となる施設

- 業務効率を上げたいと考えている施設
（例）記録を効率化したい方
ムダな会議を減らしたい方
医療機関との連携を強化したい方
業務改善に取り組んでいる方、または計画している方

■ご協力をお願いしたいこと

- ①コンサルティング実証施設としてのご協力
- ・ 期間：6ヶ月程度（予定） コンサルタントが定期的に訪問します。
- ②コンサルティング実施の過程で発生する各種調査等のご協力
- ・ タイムスタディ調査・ヒアリング調査・アンケート調査を事前・事後の2回実施予定。

■モデル施設のメリット

- ①無料でコンサルティングが受けられます。
- ・ コンサルティングは、「介護サービスの質の向上に向けた業務改善の手引き」第2章（次ページの図2参照）に基づき行います。
 - ・ モデル施設には、業務改善に向けた取り組みを実際に実施していただきます。

- ②業務改善の取り組み内容が、「介護サービスの質の向上に向けた業務改善の手引き」に掲載されます。



図1 「介護サービスの質の向上に向けた業務改善の手引き」表紙
（出所）厚生労働省ホームページ

https://www.mhlw.go.jp/stf/shingi2/0000198094_00013.html

■コンサルティングのスケジュールイメージ

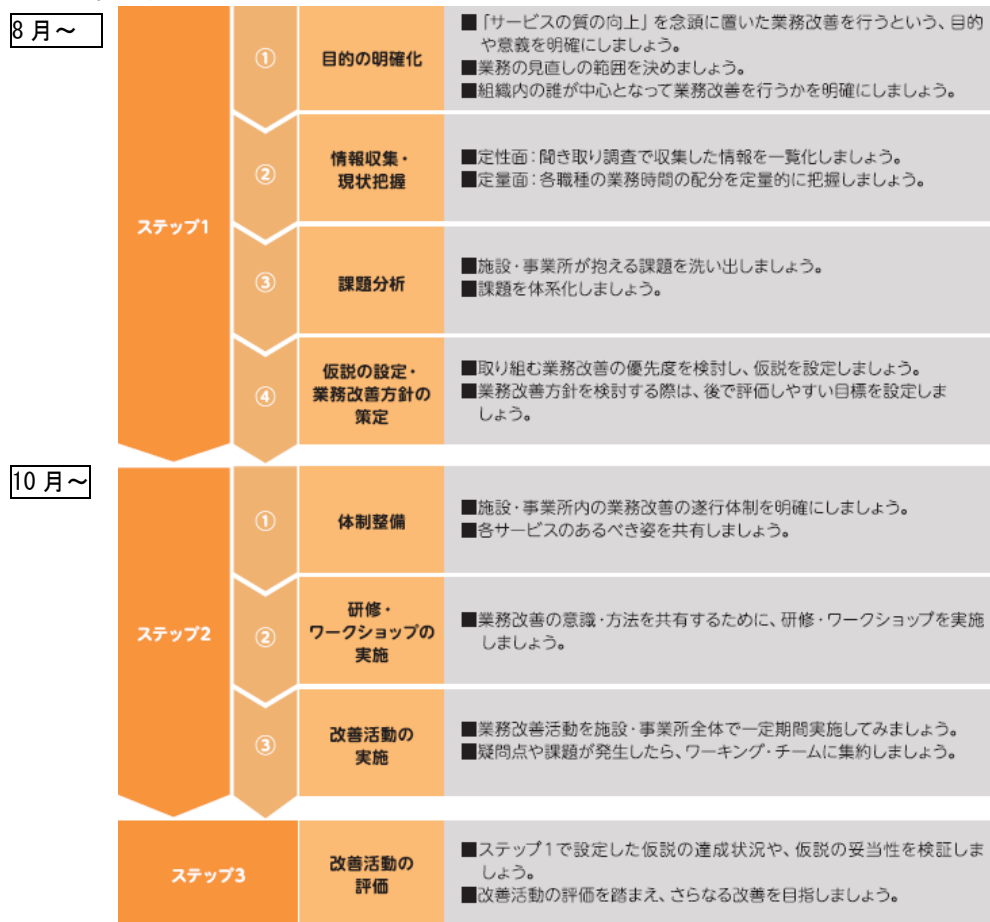


図 2 コンサルティングのスケジュールイメージ

(出所) 厚生労働省ホームページ <https://www.mhlw.go.jp/content/12301000/000487519.pdf> の図に三菱総合研究所追記

■モデル事業への応募について

- ・ 応募は、次ページの応募様式にご記入の上、下記の応募連絡先にご送付ください。
 - FAX で送付される場合は、下記の FAX 番号にお送りください。
 - 手書きの応募用紙をメールで送付される場合は、PDF 化して添付ファイルでお送りください。
 - 応募内容をテキストメールでお送り頂いても構いません。
- ・ **応募締め切り：7月19日（金）**
- ・ モデル事業は複数の施設を対象に実施する予定です。応募者の選考を行い、選定された応募者にご連絡します。
- ・ モデル事業選定の条件等は非公開です。

■応募連絡先

株式会社三菱総合研究所 ヘルスケア・ウェルネス事業本部

担当 楠山、堀江、谷澤、川邊

E-mail : seisansei_iryuu@ml.mri.co.jp

Tel : 03-6858-3649 (受付時間：平日 10:00～12:00、13:00～17:00) Fax : 03-5157-2143

- ・ 応募及びお問い合わせの際には、「介護サービス事業（医療系サービス分）における生産性向上に資する調査研究及びガイドライン改訂事業」とご記入ください。

介護サービス事業（医療系サービス分）における生産性向上に資する調査研究及びガイドライン改訂等一式
モデル施設応募用紙（介護老人保健施設）

【応募時の注意事項】

- 応募内容等を確認するため、三菱総合研究所から連絡させていただく場合があります。
- 審査に必要な情報を担保するため、追加情報を提供いただく場合があります。
- 提出いただいた応募用紙は当該審査の目的以外には使用いたしません。

1. 応募者情報

(1) 施設名	
(2) 施設住所	〒
(3) 連絡先代表電話番号	
(4) 連絡先代表 E-Mail	

2. 現状の課題等

該当するものにチェックをご記入ください。

(1) 現状の課題、業務改善を実施したい内容等（複数選択可）	<input type="checkbox"/> ①会議を効率化したい <input type="checkbox"/> ②記録業務を効率化したい <input type="checkbox"/> ③職員のシフト作成を効率化したい <input type="checkbox"/> ④請求業務を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑤物品購入・管理を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑥文書保管・管理を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑦職員同士の情報共有を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑧医療機関との情報連携を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑨外部の機関と業務連携したい <input type="checkbox"/> ⑩施設内の委員会や指針を整備したい <input type="checkbox"/> ⑪施設内の OJT を効率化したい <input type="checkbox"/> ⑫その他 ()
(2) 利用者情報の電子化	<input type="checkbox"/> ①利用者情報の記録を電子化している → <input type="checkbox"/> (a) タブレット、ノート PC 等、持ち運びできる機器を使用している <input type="checkbox"/> (b) 持ち運びできる機器は使用していない <input type="checkbox"/> ②利用者情報の記録を電子化していない
(3) 請求業務の電子化	<input type="checkbox"/> ①請求業務に介護ソフト等を使用している (介護ソフト名：) <input type="checkbox"/> ②請求業務に介護ソフトを使用していない
(4) その他 ICT 機器を使用している業務	その他 ICT 機器を使用している業務があれば、業務名及び使用している機器とソフト名をご記入下さい。
(5) ICT 導入支援事業	厚生労働省が実施している「ICT 導入支援事業」を知っていますか？ <input type="checkbox"/> ①知っている <input type="checkbox"/> ②知らない



送付先 株式会社三菱総合研究所ヘルスケア・ウェルネス事業本部 介護サービス生産性向上担当 行 Fax 番号 03-5157-2143 電話番号：03-6858-3649
--