

第4章 老健施設管理者向け事業報告会

第4章 老健施設管理者向け事業報告会

本事業の成果である事業報告会を、全国の老人保健施設における管理者や施設長を対象に、東京と福岡で定員を各200名として開催した。

本事業で作成したマニュアルおよび研修プログラムを活用し、キャリアアップシステム、人材育成システムモデル例等について説明を行い、介護労働安定センターによる介護雇用管理責任者講習と共催で、実施された。



1. 開催概要

1) 開催日時・開催地

東京開催

日時：平成22年3月11日（木）午前10：00～午後4：45

会場：TFT（東京ファッションタウンビル）

〒135-8071 東京都江東区有明3-6-11 TFTビル 研修室906号室

定員：200名

福岡開催

日時：平成22年3月12日（金）午前10：00～午後4：45

会場：福岡国際ホール

〒810-0001 福岡市中央区天神1-4-1 大ホールA

定員：200名

2) プログラム

10:00～ 受付開始

10:30～ 介護従事者のキャリアアップシステム導入のための雇用管理改善推進マニュアルについて
(講師:全老健 平川博之常務理事)

11:30～ 介護従事者の参考賃金表作成プログラムソフトの使用方法について
(講師:社会保険研究所)

12:00～13:00 昼食休憩

13:00～ 介護雇用管理責任者講習
(講師:介護労働安定センター講師)

1. 介護労働者と介護事業主
2. 就業規則と労働契約
3. 採用と労働条件の明示
4. 労働時間・休憩・休日・休暇 (H22年4月1日労働基準法改正)
5. 母性保護規定等
6. 賃金支払五原則・休業手当・最低賃金
7. 退職・解雇・雇止め
8. モデル就業規則

16:30～ 介護雇用管理責任者講習受講修了証交付

16:45 終了

2．結果概要

はじめに、「介護従事者のキャリアアップシステム導入のための雇用管理改善推進マニュアルについて」と題して全国老人保健施設協会常務理事平川博之氏の講演が行われた。

講演では、介護職員の担当業務を9段階に分け、各段階ごとに必要な能力や資格を設定した、本事業において作成された介護職員のキャリアアップモデル例を発表した。また、自施設の取り組みとして、理事長を務める老人保健施設「ハートランド・ぐらんぱぐらんま」(東京都八王子市)を例として取り上げ、キャリアアップシステムの導入では、管理者の入念なシステム構築と、従事者のキャリアアップに対する積極性が重要だとした。

続けて、社会保険研究所より「介護従事者の参考賃金表作成プログラムソフトの使用方法について」の説明が行われた。本事業において作成された「厚生労働省の指針に基づき国家公務員の福祉職賃金表を参考にした望ましい介護職賃金表計算プログラム」のアプリケーションについて、活用の仕方や具体的な使用方法が説明された。

午後より、「介護雇用管理責任者講習」が介護労働安定センター講師により行われた。講習内容はプログラムに沿って進められ、介護の雇用管理に関する労働関係法令等が説明された。

講習後に、介護雇用管理責任者講習受講修了証交付が行われた。

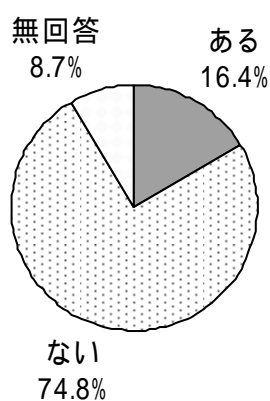
回収された本報告会のアンケート結果としては、「介護従事者のキャリアアップシステム導入のための雇用管理改善推進マニュアルについて」において、「役に立つ」「非常に役に立つ」が合わせて91.9%と9割を超え、また「介護従事者の参考賃金表作成プログラムソフトの使用方法について」では、「役に立つ」「非常に役に立つ」が合わせて78.3%となった。加えて、午後に行われた「介護雇用管理責任者講習」の各内容においても、高い評価が得られた。「事業報告会全体の印象」においても、「良い」「非常に良い」が合わせて90.2%と9割を超えた。

以上の結果のように、本事業において作成された「介護従事者のキャリアアップシステム導入のための雇用管理改善推進マニュアル」、「厚生労働省の指針に基づき国家公務員の福祉職賃金表を参考にした望ましい介護職賃金表計算プログラム」の評価は全般的に高く、介護の雇用管理改善推進に資するものとなったと考えられる。

3. アンケート結果

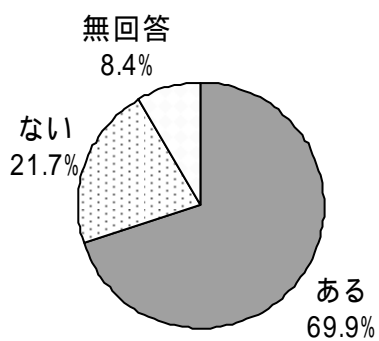
(1) キャリアアップシステムの有無

	合計	ある	ない	無回答
全体	286 100.0%	47 16.4%	214 74.8%	25 8.7%
東京会場	163 100.0%	28 17.2%	123 75.5%	12 7.4%
福岡会場	122 100.0%	19 15.6%	90 73.8%	13 10.7%



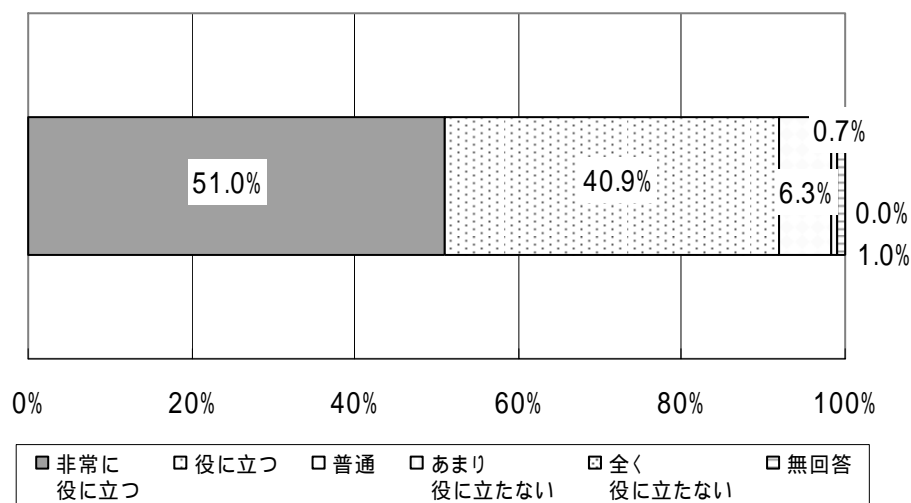
(2) 賃金表の有無

	合計	ある	ない	無回答
全体	286 100.0%	200 69.9%	62 21.7%	24 8.4%
東京会場	163 100.0%	112 68.7%	38 23.3%	13 8.0%
福岡会場	122 100.0%	87 71.3%	24 19.7%	11 9.0%



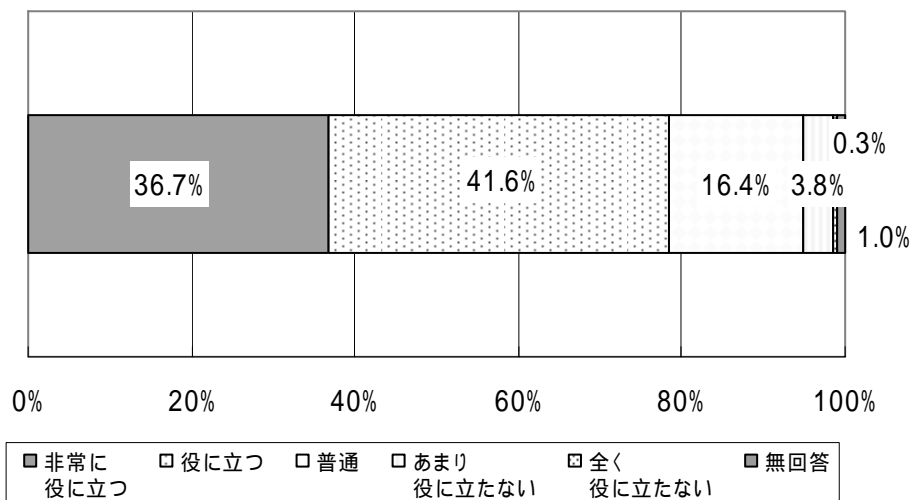
(3)介護従事者のキャリアアップシステム導入のための雇用管理改善推進マニュアルについて

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	146 51.0%	117 40.9%	18 6.3%	2 0.7%	0 0.0%	3 1.0%
東京会場	163 100.0%	83 50.9%	68 41.7%	10 6.1%	1 0.6%	0 0.0%	1 0.6%
福岡会場	122 100.0%	62 50.8%	49 40.2%	8 6.6%	1 0.8%	0 0.0%	2 1.6%



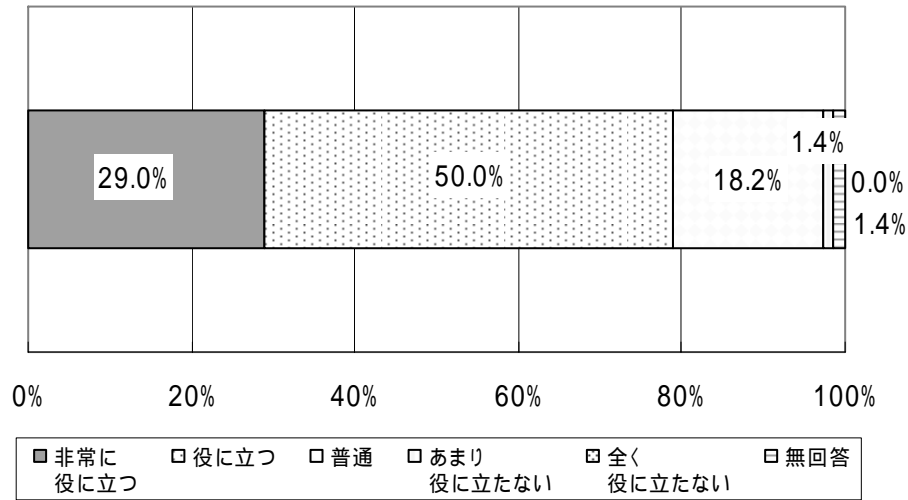
(4)介護従事者の参考賃金表作成プログラムソフトの使用方法について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	105 36.7%	119 41.6%	47 16.4%	11 3.8%	1 0.3%	3 1.0%
東京会場	163 100.0%	62 38.0%	74 45.4%	17 10.4%	7 4.3%	1 0.6%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	42 34.4%	45 36.9%	30 24.6%	4 3.3%	0 0.0%	1 0.8%



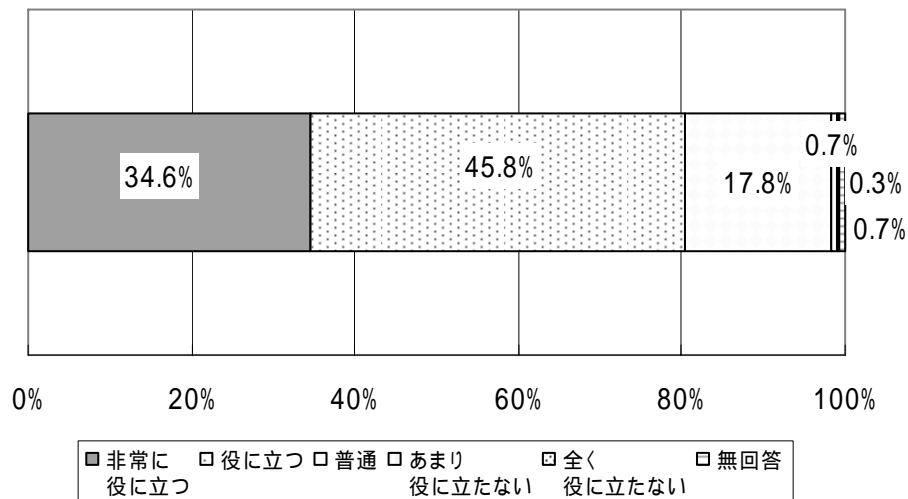
(5) 介護労働者と介護事業主について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	83 29.0%	143 50.0%	52 18.2%	4 1.4%	0 0.0%	4 1.4%
東京会場	163 100.0%	47 28.8%	82 50.3%	30 18.4%	0 0.0%	0 0.0%	4 2.5%
福岡会場	122 100.0%	36 29.5%	61 50.0%	21 17.2%	4 3.3%	0 0.0%	0 0.0%



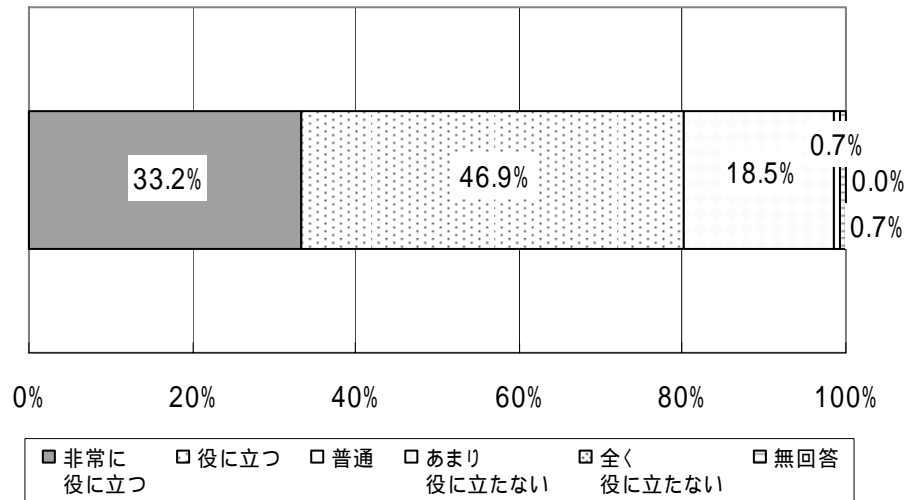
(6) 就業規則と労働契約について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	99 34.6%	131 45.8%	51 17.8%	2 0.7%	1 0.3%	2 0.7%
東京会場	163 100.0%	61 37.4%	74 45.4%	26 16.0%	0 0.0%	0 0.0%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	38 31.1%	57 46.7%	24 19.7%	2 1.6%	1 0.8%	0 0.0%



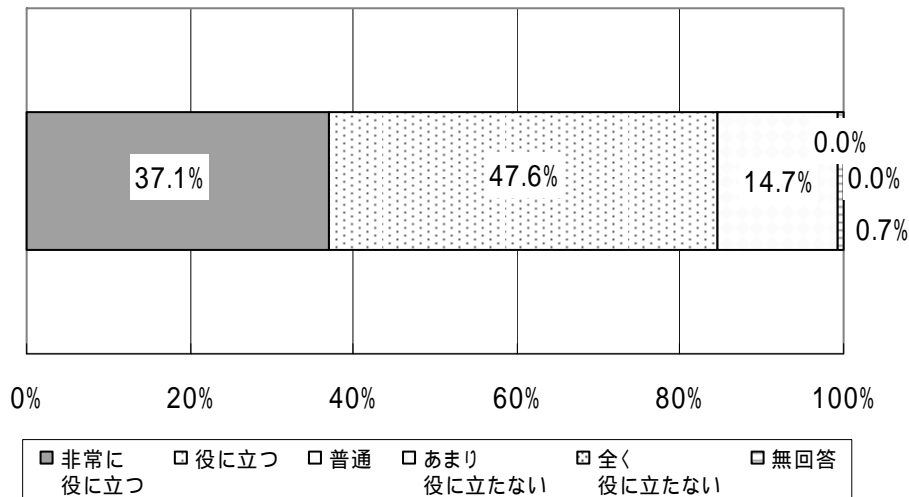
(7)採用と労働条件の明示について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	95 33.2%	134 46.9%	53 18.5%	2 0.7%	0 0.0%	2 0.7%
東京会場	163 100.0%	55 33.7%	82 50.3%	24 14.7%	0 0.0%	0 0.0%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	40 32.8%	52 42.6%	28 23.0%	2 1.6%	0 0.0%	0 0.0%



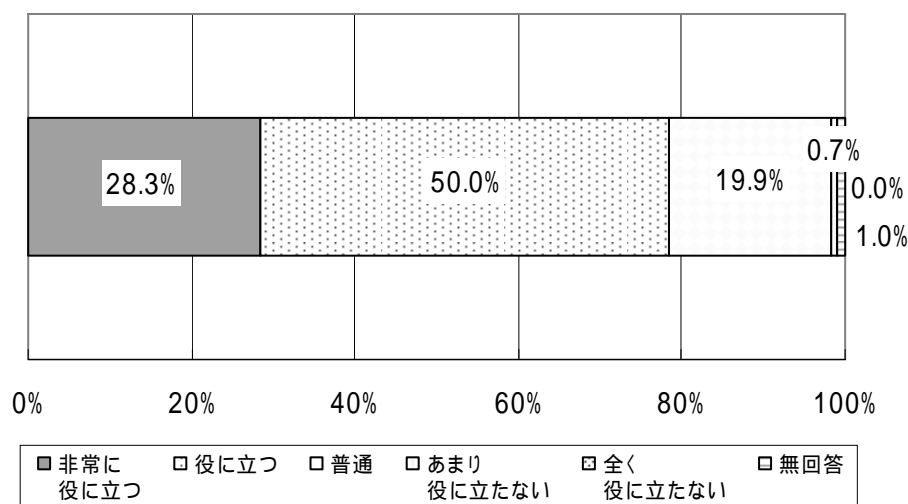
(8)労働時間・休憩・休日・休暇について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	106 37.1%	136 47.6%	42 14.7%	0 0.0%	0 0.0%	2 0.7%
東京会場	163 100.0%	61 37.4%	81 49.7%	19 11.7%	0 0.0%	0 0.0%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	45 36.9%	55 45.1%	22 18.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%



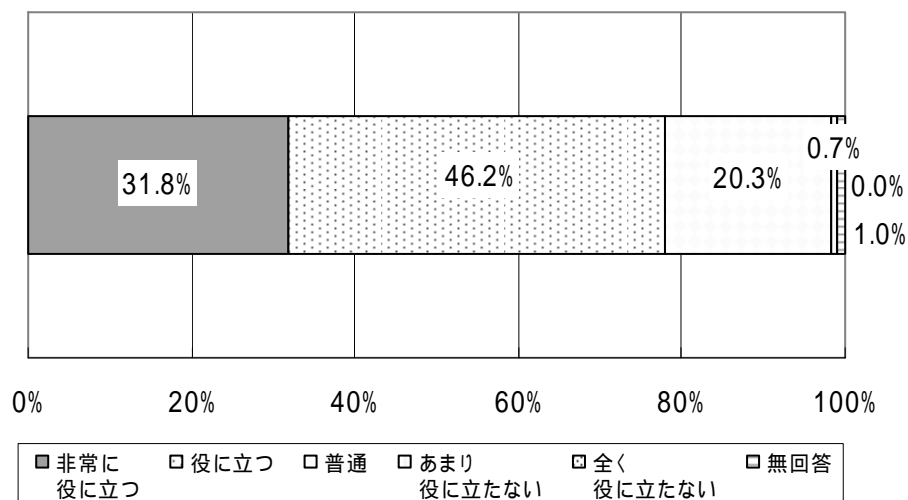
(9) 母性保護規定等について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	81 28.3%	143 50.0%	57 19.9%	2 0.7%	0 0.0%	3 1.0%
東京会場	163 100.0%	47 28.8%	85 52.1%	26 16.0%	2 1.2%	0 0.0%	3 1.8%
福岡会場	122 100.0%	34 27.9%	58 47.5%	30 24.6%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%



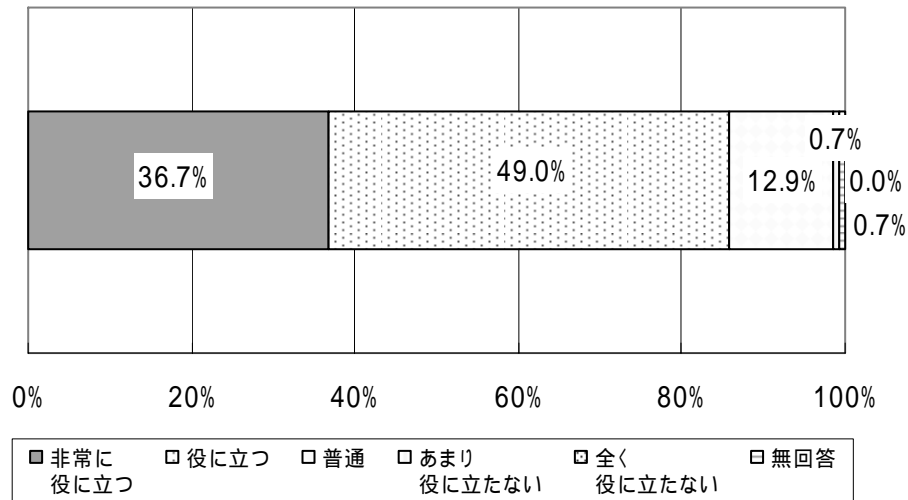
(10) 賃金支払五原則・休業手当・最低賃金について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	91 31.8%	132 46.2%	58 20.3%	2 0.7%	0 0.0%	3 1.0%
東京会場	163 100.0%	51 31.3%	79 48.5%	30 18.4%	1 0.6%	0 0.0%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	40 32.8%	53 43.4%	27 22.1%	1 0.8%	0 0.0%	1 0.8%



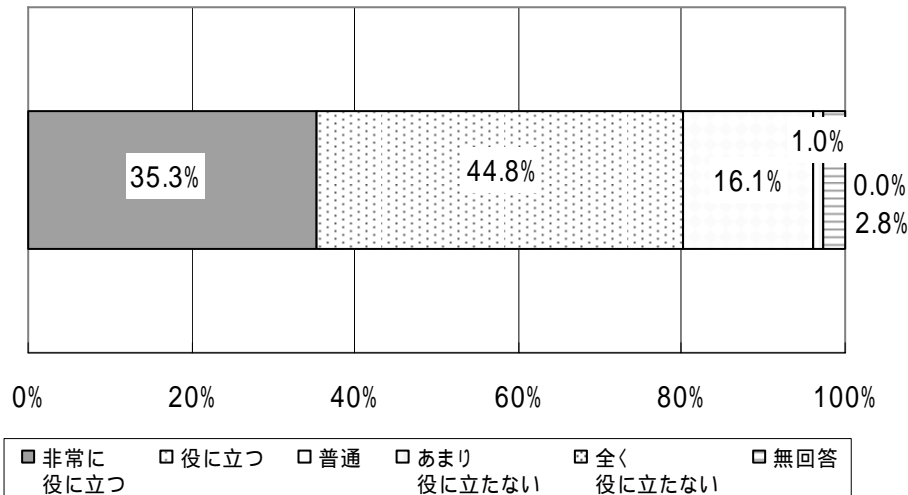
(11)退職・解雇・雇止めについて

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	105 36.7%	140 49.0%	37 12.9%	2 0.7%	0 0.0%	2 0.7%
東京会場	163 100.0%	65 39.9%	81 49.7%	15 9.2%	0 0.0%	0 0.0%	2 1.2%
福岡会場	122 100.0%	40 32.8%	59 48.4%	21 17.2%	2 1.6%	0 0.0%	0 0.0%



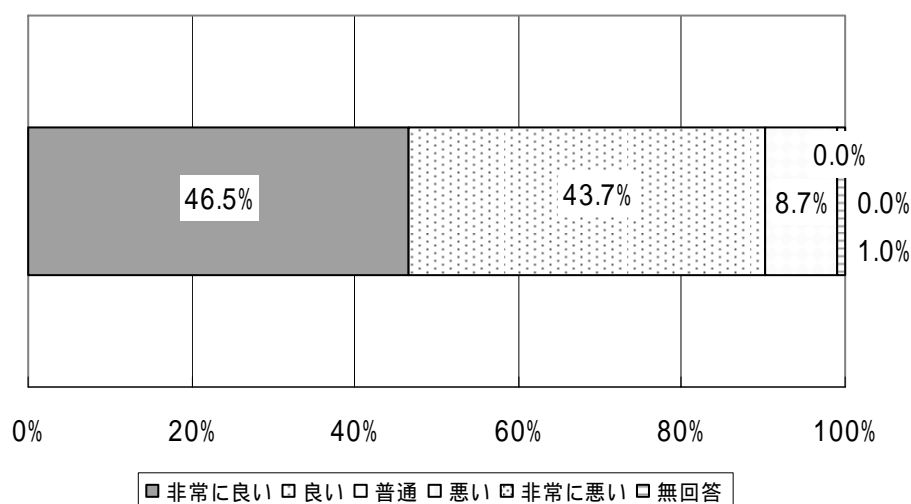
(12)モデル就業規則について

	合計	非常に役に立つ	役に立つ	普通	あまり役に立たない	全く役に立たない	無回答
全体	286 100.0%	101 35.3%	128 44.8%	46 16.1%	3 1.0%	0 0.0%	8 2.8%
東京会場	163 100.0%	59 36.2%	81 49.7%	20 12.3%	0 0.0%	0 0.0%	3 1.8%
福岡会場	122 100.0%	42 34.4%	47 38.5%	25 20.5%	3 2.5%	0 0.0%	5 4.1%



(13)事業報告会全体の印象

	合計	非常に良い	良い	普通	悪い	非常に悪い	無回答
全体	286 100.0%	133 46.5%	125 43.7%	25 8.7%	0 0.0%	0 0.0%	3 1.0%
東京会場	163 100.0%	77 47.2%	70 42.9%	13 8.0%	0 0.0%	0 0.0%	3 1.8%
福岡会場	122 100.0%	55 45.1%	55 45.1%	12 9.8%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%



介護職員キャリアアップモデル例

職掌	職能基準				人事制度	賃金制度	人材育成制度				人事考課の活用				
	等級	業務	能力	資格・免許	役職名称	基本給 職能給	施設外での研修				施設内での研修	昇給昇格 賞与考課	在級年数 (標準)	評価の方法	
管理職	9	施設経営	①戦略的な経営計画の企画・立案・推進 ②組織運営管理	①利用者の医学的管理 ②チームケアの統括管理	施設長 (管理者)	施設長	エキスパート研修				自己啓発	業績考課 能力考課	5年	推薦 人事考課 論文・面接	
	8	管理業務	③経営層のサポート危機管理能力 ④プロジェクト管理能力	施設長を補佐するに相当する と評価する資格または経験 ・職業能力開発推進者 ・雇用管理責任者 ・主任介護支援専門員	副施設長 事務長		管理者(職) 研修会	介護老人保健施設 経営セミナー	導者養成研修 認知症介護指						
監督・指導職	7	施設運営 管理業務	①事業計画策定への提言能力 ②危機管理能力 ③部下の育成能力 ④プロジェクト管理能力 ⑤統率力(士気高揚) ⑥職場の維持管理・人間関係まで含めた総合的な労務管理において、 適切な判断・対応がとれる	・介護支援専門員 ・ユニットリーダー ・施設内感染症防止対策指 導者 ・介護福祉士養成実習施設 実習指導者	科(課)長	事務長	エキスパート研修				目標管理活動	能力考課 執務態度 考課 成績考課	5年	推薦 人事考課 論文・面接	
	6	監督業務	①監督力 ②事業計画策定への提言 ③上級者不在時の災害発生に指揮をとることができる ④潜在的な問題について、予知・判断しながら問題提起することができる		副科 (課)長	副科(課)長	管理者(職) 研修会	養成講座 マネジャー 施設リスク 保健 介護老人							
	5	業務指導	①指導力 ②労務管理の手続き等の基礎知識があり、一応の判断・対応がとれる ③達成がかなり困難な課題について、上司の指示によりグループをまと め問題解決にあたることができる		主任	主任	エキスパート研修	特別研修会 施設実習指導者 介護福祉士養成実習	管理者研修 サービスマ 認知症対応型						
業務職	4	上級業務	①業務に関する経験をもとに、複雑な判断を要する業務を遂行できる ②標準的な課題について、上司の指示によりグループをまとめ問題解決 にあたることができる ③下級者の指導を責任者として行うことができる	左記に相当すると評価する他 の資格・免許 ・介護福祉士 ・ガイドヘルパー ・精神障害者ホームヘルパー ・難病患者等ホームヘルパー	1級職員	副主任	エキスパート研修				目標管理活動	能力考課 執務態度 考課 成績考課	5年	人事考課	
	3	中級業務	①実務に関する比較的高度な知識および比較的高度な経験をもとに、 応用的判断を要する業務を遂行できる ②問題解決法を身につけ、業務の改善や問題解決を実践できる ③下級者に自己の経験を生かし指導できる		2級職員		ボトムアップ研修								
	2	定型業務	①社会人・組織人・介護職員として自己を確立する ②通常の業務に精通し、日常の定型業務を独立して遂行できる ③下級者に自己の経験を生かしアドバイスができる		3級職員		チームケア研修								チャレンジ活動 ●年内教育計画を立て、 実地を行う ・各疾患の理解および 緊急時対応 ・ケアプラン作成 ・認知症の理解 ・チームケア ・トランスファー ●採用時研修 ・業務マニュアルによる ケアの基礎知識 ・服務規律 ・接遇研修 ・個人情報保護法 ●プリセプターシップ
	1	補助業務	①社会人・組織人・介護職員としての基本的なスタンスを確立する ②実務に関する基本的知識をもとに、一般的な判断を要する定型的また は補助的業務を遂行できる ③対人援助技術の基本を身につける		4級職員		ボトムアップ研修								



社団法人

全国老人保健施設協会

〒105-0014

東京都港区芝2-1-28 成旺ビル7階

TEL : 03-3455-4165 FAX : 03-3455-4172